

Guatemala, 30 de Abril de 2019

Licenciado.

JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho:

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 568-2019 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 10-2019 correspondiente al mes de Abril y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie "A" No. 0000111**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar en la logística en la Elección de Representante titular y suplente de los Pueblos Indígenas ante el CODEDES de la comunidad lingüística Mam, San Marcos, Comunidad Lingüística Mam, Huehuetenango. Pueblo Xinka, Jutiapa.
2. Apoyar al segundo Taller regional con grupos culturales de base comunitaria para fortalecer el proceso de culturas vivas en Guatemala.
3. Apoyar en la logística al Taller sobre Epistemología de la Matemática Maya y la importancia del idioma en la práctica.
4. Apoyar al Seguimiento de los Intercambios de experiencias sobre proceso de revitalización de idiomas Xinka, Ch'orti', Itza' y Mopan.
5. Apoyar al Taller con Representantes de Pueblos Indígenas y miembros del Sistema de Consejos de Desarrollo.
6. Apoyar a las jefaturas en requerimientos del Plan de actividad y formularios de Pedido en coordinación con el área financiera de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
7. Apoyar en la Verificación de los listados de participación en talleres, conferencias, y caja chica.

8. Apoyar en liquidar los expedientes de viáticos que acompañaron a las comisión delegadas por la Dirección General de Desarrollo Cultura y Fortalecimiento de las culturas.
9. Apoyar en recopilar las memorias de labores y Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN- actividades que tuvo a bien realizar la dirección técnica de participación ciudadana correspondiente al mes de Abril

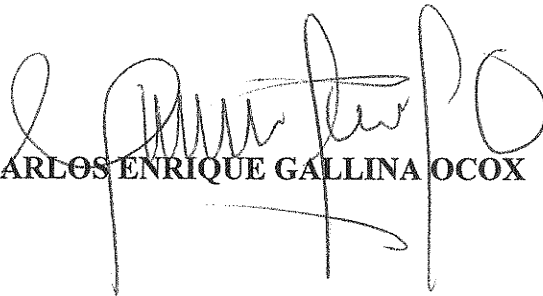
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyo en la logística en la Elección de Representante titular y suplente de los Pueblos Indígenas ante el CODEDES de la comunidad lingüística Mam, San Marcos, Comunidad Lingüística Mam, Huehuetenango. Pueblo Xinka, Jutiapa. Realizado el 1 y 2 de abril de 2019 con la participación en cada asamblea de 50 líderes comunitarios con la finalidad de elegir a su representante titular y suplente para representar a la comunidad lingüística en el consejo departamental de desarrollo.
2. Se apoyo al segundo Taller regional con grupos culturales de base comunitaria para fortalecer el proceso de culturas vivas en Guatemala, realizado el 3 y 4 de abril en la cabecera departamental de Huehuetenango con la participación de 50 organizaciones de base comunitaria. con el fin de fortalecer la organización de culturas vivas comunitarias en Guatemala.
3. Se apoyo en la logística al Taller sobre Epistemología de la Matemática Maya y la importancia del idioma en la práctica, realizado en Santa Eulalia, Huehuetenango realizado el 4 y 5 de abril de 2019 con la participación 45 grupos y asociaciones culturales del departamento, con la finalidad de generar una mayor comprensión de la matemática maya desde la practica.
4. Se apoyo al Seguimiento de los Intercambios de experiencias sobre proceso de revitalización de idiomas Xinka, Ch'orti', Itza' y Mopan, realizado en el san José peten, el 10 y 12 de abril de 2019 con la participación de 30 maya hablantes del idioma maya, con el finalidad de rescatar y transmitir los idiomas que están en peligro de extinción.
5. Se apoyo al Taller con Representantes de Pueblos Indígenas y miembros del Sistema de Consejos de Desarrollo realizado en cabecera departamental de Alta Verapaz, Cobán, los días 23 y 24 de abril, con la participación de 40 miembros del los COCODES, COMUDES, CODEDES.
6. Se liquidaron los expedientes de actividades de la Dirección de participación ciudadana, verificando el requerimiento de la solicitud de gasto, pedido, cotizaciones, en la cual se procedió a realizar el razonamiento de facturas. Solicitud

de Pedido, Carta de Satisfacción Agendas y Convocatorias, razonamiento de listados en actividades realizadas en el mes de Abril.


7. Se verificaron los listados de participantes en talleres, conferencias. tomando en cuenta que cumplan con todos los requisitos necesarios para que luego liquidarlas.
8. Se Apoyo en liquidar los viáticos de las comisión delegadas por la Dirección General de Desarrollo Cultura y Fortalecimiento de las culturas en el mes de Abril de 2019
9. Se apoyo en la consolidación el llenado del Registro Único de Usuarios Nacional – RUUN, Matriz de actividades, y cuantificación de beneficiarios y memoria de labores requerimiento de entrega al departamento de planificación en la cual se reportaron todas las actividades de la Dirección Técnica de participación ciudadana realizados en el mes de Abril.

Atentamente,



CARLOS ENRIQUE GALLINA OCOX

Vo. Bo.



Licda. Norma Illana Laparra Conde
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deporte